

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

188650 Ленинградская область, город Сертолово, ул. Молодцова д. 4/2
Телефон: (8 812) 593-72-75, 911-921-49-26

ПРИНЯТО:

Собранием трудового коллектива
МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДШИ»
Протокол № 8 от 29 августа 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДШИ»
№ 1-П от 29 августа 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» регламентирует расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ».

1.2. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам», Решением Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О порядке принятия решений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» от 20.09.2007 года № 65, Положением об оказании платных дополнительных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области,

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

188650 Ленинградская область, город Сертолово, ул. Молодцова д. 4/2
Телефон: (8 812) 593-72-75, 911-921-49-26

ПРИНЯТО:

Собранием трудового коллектива
МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДШИ»
Протокол № 8 от 29 августа 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДШИ»
№ 1- П от 29 августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О расходовании средств, полученных от оказания платных
образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» регламентирует расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ».

1.2. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в МБУДО «СЕРТОЛОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706, Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам», Решением Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О порядке принятия решений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» от 20.09.2007 года № 65, Положением об оказании платных дополнительных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденным Постановлением Администрации МО «Всеволожский

муниципальный район» Ленинградской области от 25.05.2011 г № 1139 об оказании дополнительных платных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и иными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

– **платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

– **заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– **исполнитель** – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

- **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

2. Порядок расходования средств, полученных за оказание платных услуг

2.1. Средства, полученные Учреждением от оказания платных дополнительных услуг, перечисляются заказчиком на лицевой счет Учреждения и расходуются в соответствии с настоящим Положением и планом финансово – хозяйственной деятельности.

2.2. Средства, полученные Учреждением от оказания платных дополнительных услуг, распределяются следующим образом:

- 80% - на оплату труда и начисления на оплату труда;

- 20% - на развитие Учреждения и совершенствование образовательного процесса, на следующие направления:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение материалов;
3. оплата коммунальных услуг;
4. оплата услуг по содержанию имущества;
5. оплата обучения на курсах повышения квалификации;
6. прочие расходы.

2.3. Курирование вопросов расходования средств, полученных за оказание платных услуг, осуществляет Совет трудового коллектива, действующий в соответствии с Уставом Учреждения.

2.4. Совет трудового коллектива, курирующий вопросы расходования средств, полученных от оказания платных услуг, выполняет следующие функции:

➤ согласует с руководителем Учреждения приоритеты в установлении видов платных образовательных услуг и в расходовании средств, полученных от оказания платных услуг;

➤ контролирует соответствие расходов Положению о расходовании средств, полученных от оказания платных услуг и утвержденной смете расходов.

2.5. Заработная плата педагогическому персоналу, специалистам, техническому персоналу устанавливается за оказание платных образовательных услуг приказом директора на учебный год или на период оказания платной услуги. Оплата может быть установлена фиксированной суммой или в процентном отношении от суммы доходов, поступивших от оказания дополнительных услуг, и зависит от объема предоставленной услуги и полученных доходов, в связи с чем заключается дополнительное соглашение к трудовому договору или договор гражданско-правового характера.

2.6. За счет средств, полученных Учреждением от оказания платных образовательных услуг, по заявлению руководителя образовательного учреждения может быть установлена доплата к тарифной части заработной платы руководителя за развитие платных образовательных услуг в процентном соотношении от суммы поступившего дохода не более 20% от расходов на заработную плату по платным услугам, при достижении нормативных показателей обслуживания получателей платных образовательных услуг.

Размер ежемесячной доплаты к заработной плате руководителя образовательного учреждения устанавливается по решению отдела культуры на основании справки МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений» об объеме поступивших в бюджет района средств, полученных от платных образовательных и иных услуг, не более 3% суммы дохода от оказания платных образовательных услуг по каждому виду платных образовательных услуг (за реализацию одного вида платных услуг - 3%, за реализацию двух видов платных услуг – 6% и т.д.) и не более 100% от

суммы тарифной части заработной платы руководителя образовательного учреждения.

Основанием для выплаты доплаты является Распоряжение главы администрации МО «Всеволожский муниципальный район» с указанием размера доплаты (в рублях или в процентах).

2.7. Руководитель образовательного учреждения обязан предоставлять Совету трудового коллектива школы, Отделу культуры администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений» отчет о доходах и расходовании средств, полученных образовательным учреждением за оказание платных образовательных услуг.

Настоящее Положение принимается решением собрания трудового коллектива и утверждается приказом директора учреждения.

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

Срок действия Положения не ограничен.